

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ТОБОЛЬСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)  
Кафедра естественнонаучных и гуманитарных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ:  
Председатель СПН  
Н.С. Захаров

«31» августа 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплина: Производственный менеджмент  
направление: 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов  
профиль: Сервис транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования  
(нефтегазодобыча)  
квалификация: бакалавр  
программа прикладного бакалавриата  
форма обучения: очная/заочная  
курс: 3/3  
семестр: 6/5

Контактная работа: 48/20 ак.ч., в т.ч.:

лекции -16/10 ак.ч.

практические занятия -32/10 ак.ч.

Самостоятельная работа: 60/88 ак.ч., в т.ч.:

контрольная работа – /10 ак.ч.

др. виды самостоятельной работы – 60 / 78 ак.ч.

Виды промежуточной аттестации:

зачет – 6/5 семестр

Общая трудоемкость: 108/108 ак.ч., 3/3 З.Е.

Тобольск, 2016

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2015г. №1470

Рабочая программа рассмотрена  
на заседании кафедры естественнонаучных и гуманитарных дисциплин

Протокол № 1 от «30» августа 2016 г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ /С.А.Татьяненко/  
(подпись)



СОГЛАСОВАНО:

Заведующий выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_ /Н.С.Захаров/  
(подпись)



«31» августа 2016 г.

Рабочую программу разработал:  
канд. экон. наук, доцент

\_\_\_\_\_ /Д.В.Мельников/  


## 1. Цели и задачи дисциплины:

**Цель дисциплины** - формирование компетенций, необходимых для осуществления эффективного управления компанией в условиях рынка, повышения ее конкурентоспособности.

### Задачи дисциплины:

- 1) формирование представлений и знаний современных концепций менеджмента, как эффективного способа управления предприятием;
- 2) формирование навыков исследования внешней среды компании, комплексного исследования рынка, составление обзора конъюнктуры товарного рынка;
- 3) формирование навыков построения организационных структур предприятия;
- 4) выработка умений сегментирования потребителей;
- 5) выработка умений проектирования политики компании, включая ассортиментную, инновационную, марочную политику;
- 6) формирование навыков самостоятельного творческого использования теоретических знаний и практических навыков управления производством в конкретных ситуациях.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Производственный менеджмент» относится к базовой части учебного плана.

Для успешного овладения дисциплиной нужны знания по дисциплинам «История», «Правоведение», Русский язык и культура речи».

Знания по дисциплине необходимы для изучения следующих дисциплин: «Производственно-техническая инфраструктура предприятий», «Моделирование хозяйственной деятельности предприятий транспортно-технологического сервиса» или «Организация материально-технического снабжения на предприятиях сервиса транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования».

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций

Номер компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	методы работы в коллективе, основы толерантной интеракции; принципы функционирования системы: «общество, культура и личность»	применять методы эффективного командообразования в различных сферах социального взаимодействия, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	основами командообразования и этических норм; навыками продуктивного взаимодействия в различных социальных сферах, толерантно воспринимая конфессиональные и культурные различия

Номер компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	принципы организации производственных подразделений; информационное обеспечение производственной системы; подсистемы информационного потока; информационные помехи	уметь управлять производственной системой на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	методами расчет экономического эффекта от повышения качества системы производственного менеджмента с использованием информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ПК-11	способностью выполнять работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления производством, метрологическому обеспечению и техническому контролю	принципы организации производственных подразделений; информационное обеспечение производственной системы; подсистемы информационного потока; информационные помехи; основные принципы организации производственного процесса; типы производства; методы организации производства.	выполнять работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления производством	навыками разработки технологических процессов; методами сетевого планирования; расчета экономического эффекта от повышения качества системы производственного менеджмента.

#### 4. Содержание дисциплины

##### 4.1. Содержание разделов и тем дисциплины

№ п/п.	Наименование раздела дисциплины	Содержание разделов дисциплины

№ п/п.	Наименование раздела дисциплины	Содержание разделов дисциплины
1.	Введение в производственный менеджмент	Содержание основной экономической проблемы. Содержание и влияние экономической системы на хозяйственную деятельность предприятия. Производственное предпринимательство. Основные направления совершенствования «Производственного менеджмента»
2.	Производственное предприятие как система	Характеристики производственных систем. Виды производственных систем. Производственная структура. Расчет экономического эффекта от повышения качества системы производственного менеджмента.
3.	Управление производственной системой.	Принципы организации производственных подразделений. Информационное обеспечение производственной системы. Подсистемы информационного потока. Информационные помехи. Пространственные связи в производственной системе.
4.	Перерабатывающая подсистема.	Понятие производственного процесса. Основные принципы организации производственного процесса. Тип производства. Методы организации производства. Виды движения деталей. Метод теории расписаний.
5.	Организация, планирование и управление технологической подготовкой производства.	Содержание, задачи, основные этапы и системы управления технологической подготовкой производства. Обеспечение технологичности конструкции изделий. Разработка технологических процессов.
6.	Обеспечивающая подсистема.	Анализ состава и движения предметов труда на предприятии. Регулирование запаса материалов. Расчет оптимальности объема поставки. Расчет объема страхового запаса
7.	Организация материально-технического обеспечения производства.	Материально-техническое обеспечение. Планирование материально-технического обеспечения. Сетевое планирование.
8.	Вспомогательные и обслуживающие хозяйства.	Инструментальное и ремонтное хозяйства. Складское и транспортное хозяйства.

#### 4.2 Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ разделов и тем данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1	Производственно-техническая	-	+	+	-	+	+	+	+

	инфраструктура предприятий								
2	Моделирование хозяйственной деятельности предприятий транспортно-технологического сервиса	-	+	+	-	+	+	+	+
3	Организация материально-технического снабжения на предприятиях сервиса транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	-	+	-	-	+	-	-	-

#### 4.3. Разделы (модули) и темы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц. (ак. ч.)	Практ. зан. (ак. ч.)	Лаб. зан. (ак. ч.)	СРС (ак. ч.)	Всего (ак. ч.)
1.	Введение в производственный менеджмент	0,5/0,5	-/-		4/8	4,5/8,5
2.	Производственное предприятие как система	2/2	4/2		8/12	14/16
3.	Управление производственной системой.	2,5/2	6/2		8/12	16,5/16
4.	Перерабатывающая подсистема.	2/2	4/1		6/10	12/13
5.	Организация, планирование и управление технологической подготовкой производства.	2,5/1	8/2		10/14	20,5/17
6.	Обеспечивающая подсистема.	1,5/0,5	4/1		8/10	13,5/11,5
7.	Организация материально-технического обеспечения производства.	3/1	4/1		8/12	15/14
8.	Вспомогательные и обслуживающие хозяйства.	2/1	2/1		8/10	12/12
Всего		16/10	32/10		60/88	108/108

(В том числе, в интерактивной форме – 11 часов)

#### 5. Перечень тем лекционных занятий

№ раздела	№ темы	Наименование тем и их содержание	Трудоёмкость (ак. ч.)	Формируемые компетенции	Методы преподавания
1	1	Содержание основной экономической проблемы.	0,5/0,5	ОК-6 ОПК-1 ПК-11	Лекция-визуализация
	2	Содержание и влияние экономической системы на хозяйственную деятельность предприятия.			Лекция-визуализация
	3	Производственное предпринимательство. Основные направления совершенствования «Производственного менеджмента»			Лекция-диалог

№ раздела	№ темы	Наименование тем и их содержание	Трудоёмкость (ак. ч.)	Формируемые компетенции	Методы преподавания
2	4	Характеристики производственных систем. Виды производственных систем.	2/2	ОК-6 ОПК-1 ПК-11	Лекция-визуализация
	5	Производственная структура			Лекция-диалог
	6	Расчет экономического эффекта от повышения качества системы производственного менеджмента.			Лекция-визуализация
3	7	Принципы организации производственных подразделений.	2,5/2		Лекция-визуализация
	8	Информационное обеспечение производственной системы.			Лекция-визуализация
	9	Подсистемы информационного потока. Информационные помехи.			Лекция-визуализация
	10	Пространственные связи в производственной системе.			Лекция-визуализация, лекция-диалог
4	11	Понятие производственного процесса.	2/2		Лекция-визуализация
	12	Основные принципы организации производственного процесса.			Лекция-визуализация
	13	Тип производства. Методы организации производства.			Лекция-диалог
	14	Виды движения деталей. Метод теории расписаний.		Лекция-визуализация	
5	15	Содержание, задачи, основные этапы и системы управления технологической подготовкой производства.	2,5/1	Лекция-визуализация	
	16	Обеспечение технологичности конструкции изделий.		Лекция-визуализация	
	17	Разработка технологических процессов.		Лекция-визуализация	
6	18	Анализ состава и движения предметов труда на предприятии.	1,5/0,5	Лекция-визуализация, лекция-диалог	
	19	Регулирование запаса материалов.		Лекция-визуализация	
	20	Расчет оптимальности объема поставки. Расчет объема страхового запаса		Лекция-визуализация	
7	21	Материально-техническое обеспечение.	3/1	ОК-6 ОПК-1 ПК-11	Лекция-диалог
	22	Планирование материально-технического обеспечения.			Проблемная лекция
	23	Сетевое планирование.		Лекция-визуализация	

№ раздела	№ темы	Наименование тем и их содержание	Трудоём- кость (ак. ч.)	Форми- руемые компе- тенции	Методы преподавания
8	24	Инструментальное и ремонтное хозяйства.	2/1		Лекция-диалог
	25	Складское и транспортное хозяйства.			Лекция-визуализация
<b>Итого</b>			<b>16/10</b>		

### 6. Перечень тем практических занятий

№ п/п	№ раздела (модуля) и темы дисциплины	Наименование практических занятий	Трудоём- кость (ак. ч.)	Формиру- емые компете- нции	Методы преподавания
1	2	3	4	5	6
1.	Раздел 2. Тема 4-6	Понятие система. Основные компоненты системы. Регулирующее устройство системы. Виды производственных систем. Понятие производственная структура. Пример расчета экономического эффекта от повышения качества системы.	4/2		Практикующие упражнения
2.	Раздел 3. Темы 7-10	Принцип организации предприятия, зависящего от формы специализации. Две группы информации используемой в производстве. Подсистемы информационного потока. Действие помех или шумов на элементы связи. Пространственные связи в производственной системе.	6/2	ОК-6 ОПК-1 ПК-11	Выполнение ситуационных заданий, упражнений, моделирование
3.	Раздел 4. Тема 11-14	Сущность производственного процесса. Основные принципы производственного процесса. Понятие и методы организации производства. Виды движения деталей. Такт выпуска изделий. Расчеты фондов времени и количества требуемого оборудования	4/1		Выполнение ситуационных заданий, упражнений, решение задач, моделирование
4.	Раздел 5. Тема 15-17	Понятие техническая подготовка производства. Основные задачи ТПП. Материальная база ТПП. Планирование и координация ТПП. Показатели технологичности конструкции.	8/2	ОК-6 ОПК-1 ПК-11	Выполнение ситуационных заданий, анализ конкретной ситуации,



№ п/п	№ раздела (модуля) и темы дисциплины	Наименование практических занятий	Трудовое мкость (ак. ч.)	Формируемые компетенции	Методы преподавания
		Оценка и виды технологичности конструкции.			расчетно-аналитическое задание
5.	Раздел 6. Тема 18-20	Цель анализа состава и движения предметов труда на предприятии. Виды ресурсов. Стадии преобразования предметов труда в готовое изделие. Производственный запас предприятия и его составляющие. Программа регулирования запасов материалов. Расчет текущего и страхового запасов.	4/1	ОК-6 ОПК-1 ПК-11	Решение задач
6.	Раздел 7. Тема 21-23	Процесс материально-технического обеспечения производства. Цели МТО. Планирование МТО. Виды планов. Методы и принципы планирования. Понятия: сетевое планирование, работа, событие, путь. Определение критического пути.	4/1		Выполнение практических заданий
7.	Раздел 8. Тема 24-25	Виды хозяйств. Функции и структура хозяйств. Организация работ в хозяйствах.	2/1		Выполнение ситуационных заданий, моделирование
<b>Всего часов</b>			<b>32/10</b>		

(Лабораторные занятия не предусмотрены)

### 7. Перечень тем для самостоятельной работы

№ п/п	№ раздела	Наименование темы	Трудо-емкость (ак.ч.)	Виды контроля	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5	6
1	1	1. Управление производством при плановой экономики. 2. Преимущества рыночной экономики для производственной деятельности. 3. Виды предпринимательства (коммерческое, финансовое, консалтинговое). 4. Направления совершенствования	4/8	Устный опрос	ОК-6 ОПК-1 ПК-11

№ п/п	№ раздела	Наименование темы	Трудоемкость (ак.ч.)	Виды контроля	Формируемые компетенции
		производственного менеджмента			
2	2	1. Классификация систем по различным признакам. 2. Три вида производственных систем. 3. Основные компоненты производственной системы. 4. Проектирование производственной системы. 5. Виды производственных систем.	8/12	Тест	
3	3	1. Действие помех или шумов на элемент связи. 2. Расчет коэффициентов замкнутости и синергической замкнутости.	8/12	Проверка конспекта	
4	4	1. Последовательный вид движения деталей. 2. Параллельный вид движения деталей. 3. Последовательно-параллельный вид движения деталей.	6/10	Контрольная работа	
5	5	1. Показатели технологичности конструкции. 2. Материальная база ТПП. Общие правила разработки технологических процессов.	10/14	Тест	
6	6	1. Стадии преобразования предметов труда в готовое изделие. 2. Основные составляющие производственного запаса предприятия. 3. Программа регулирования запасов материалов.	8/10	Устный опрос	ОК-6 ОПК-1 ПК-11
7	7	1. Виды планов. 2. Методы планирования. 3. Принципы планирования. 4. Определение критического пути.	8/12	Защита презентации	
8	8	1. Организация работ в хозяйствах. 2. Структура хозяйств.	8/10	Тест	
		Итого:	<b>60/88</b>		

## 8. Примерная тематика курсовых проектов (работ) (при наличии)

Не предусмотрено

## 9. Оценка результатов освоения учебной дисциплины

Распределение баллов по дисциплине

Таблица 1

1-ый срок предоставления результатов текущего контроля	2-ый срок предоставления результатов текущего контроля	3-ый срок предоставления результатов текущего контроля	Итого
0-25 баллов	0-30 баллов	0-45 баллов	0-100

Таблица 2

№	Виды контрольных мероприятий для обучающихся очной формы	Баллы	№ недели
1.	Работа на практических занятиях по темам	0-5	2,4,6
2.	Выполнение ситуационных заданий, решение задач по темам №№1,2	0-10	2,4,6
3.	Тестирование по модулю «Теоретические основы менеджмента»	0-10	6
	<b>ИТОГО</b>	<b>0-25</b>	
4.	Выполнение упражнений, ситуационных заданий, решение задач по теме: «Организационные отношения в системе менеджмента»	0-5	10
5.	Работа на практических занятиях по темам №№ 2,3	0-10	8-12
6.	Контрольная работа по темам №№ 1,2	0-15	12
	<b>ИТОГО</b>	<b>0-30</b>	
9.	Работа на практических занятиях по темам: «Менеджмент как процесс управления», «Социально-психологические основы менеджмента»	0-5	13-17
10.	Выполнение ситуационных заданий по темам «Менеджмент как процесс управления», «Социально-психологические основы менеджмента»	0-10	16
11.	Итоговое тестирование	0-30	18
	<b>ИТОГО</b>	<b>0-45</b>	
	<b>ВСЕГО</b>	<b>0-100</b>	

Таблица 3

№	Виды контрольных мероприятий для обучающихся заочной формы	Баллы
1.	Работа на практических занятиях	0-10
2.	Работа на лекционных занятиях	0-10
3.	Контрольная работа	0-20
4.	Выполнение и защита презентаций, рефератов	0-20
5.	Итоговое тестирование	0-40
	<b>ВСЕГО</b>	<b>0-100</b>

## 10.1 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина Производственный менеджмент  
Кафедра Естественнонаучных и гуманитарных дисциплин

Форма обучения:  
очная: 3 курс, 6 семестр  
заочная: 3 курс, 5 семестр

Код, направление подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

Профиль: Сервис транспортных машин и транспортно-технологических машин и оборудования (нефтегазодобыча)

### Фактическая обеспеченность дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Учебная, учебно-методическая литература по рабочей программе	Название учебной и учебно-методической литературы, автор, издательство	Год издания	Вид издания	Вид занятий	Кол-во экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Место хранения	Наличие эл. варианта в электронно-библиотечной системе ТИУ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Основная	Набиев, Р.А. Менеджмент. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / Р.А. Набиев, Т.Ф. Локтева, Е.Н. Вахромов. — Электрон.дан. — М.: Финансы и статистика, 2011. — 143 с. — Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_id=1012">http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_id=1012</a> — Загл. с экрана.	2011	УП	Л, ПЗ	неограниченный доступ	16	100	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>	+
	Виханский О.С. Менеджмент [Текст]: учебник для вузов / О.С. Виханский, А.И. Наумов. - 5-е изд., стер. - М.: Магистр: Инфра-М.	2010	У	ПЗ	20	16	100	Библиотека	-
	Вершинина, С.В. Инновационный менеджмент И.А. Силифонкина [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.В. Вершинина, И.А. Силифонкина. — Электрон.дан. — Тюмень: ТюмГНГУ (Тюменский государственный нефтегазовый университет), 2012. — 104 с.	2012	УП	Л, ПЗ	20	16	100	Библиотека	-
Дополнительная	Сергеева Е.А., Инновационный и производственный менеджмент в условиях глобализации экономики [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.А. Сергеева, А.С. Брысаев. - Казань: Издательство КНИТУ, 2013. - 216 с. - ISBN 978-5-7882-1405-4 - Режим доступа: <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785788214054.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785788214054.html</a>	2013	УП	Л,ПЗ	неограниченный доступ	15	100	БИК <a href="http://www.studentlibrary.ru">http://www.studentlibrary.ru</a>	+
	Костюхин Ю.Ю., Основы производственного менеджмента [Электронный ресурс] / Костюхин Ю.Ю. - М.: МИСиС, 2015. - 212 с. - ISBN 978-5-87623-845-0 - Режим доступа: <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785876238450.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785876238450.html</a>	2015	УП	Л,ПЗ	неограниченный доступ	15	100	БИК <a href="http://www.studentlibrary.ru">http://www.studentlibrary.ru</a>	+

Зав. кафедрой

С.А. Татьянаенко

«30» августа 2016 г.



## 10.2 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

<http://educon.tsogu.ru:8081/login/index.php> - Система поддержки дистанционного обучения

<http://www.i-exam.ru/> - Интернет тестирование в сфере образования

<http://e.lanbook.com> - ЭБС ООО «Издательство ЛАНЬ»

[www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)» - ЭБС ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»

<http://www.studentlibrary.ru> - ЭБС ООО «Политехресурс»

<http://elibrary.ru/>- электронные издания ООО «РУНЭБ»

## 11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование	Перечень оборудования, необходимого для успешного освоения дисциплины
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа (практические занятия); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>Мультимедийная аудитория: кабинет 228  <b>Оснащенность:</b>                      Учебная мебель: столы, стулья, доска                      Оборудование:                      -ноутбук – 1 шт.;                      - проектор – 1 шт.;                      - документ-камера – 1 шт.;                      - проекционный экран – 1 шт.;                      - источник бесперебойного питания – 1 шт.;                      - компьютерная мышь – 1 шт.;                      - звуковые колонки – 2 шт.  <b>Комплект учебно-наглядных пособий</b>  <b>Программное обеспечение:</b>                      - Microsoft Office Professional Plus                      - Microsoft Windows</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.</p>	<p>Кабинет № 220  <b>Оснащенность:</b>                      Учебная мебель: столы, стулья                      Оборудование:                      - ноутбук – 5 шт.;                      - компьютерная мышь – 5 шт.  <b>Программное обеспечение:</b>                      - Microsoft Office Professional Plus                      - Microsoft Windows</p>
	<p>Кабинет № 208  <b>Оснащенность:</b>                      Учебная мебель: столы, стулья                      Оборудование:                      - ноутбук – 5 шт.;                      - компьютерная мышь – 5 шт.  <b>Программное обеспечение:</b>                      - Microsoft Office Professional Plus                      - Microsoft Windows</p>

Наименование	Перечень оборудования, необходимого для успешного освоения дисциплины
<p>Кабинет для текущего контроля и промежуточной аттестации – кабинет электронного тестирования.</p>	<p>Компьютерный класс: кабинет № 323            Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и наличием доступа в электронную информационно-образовательную среду организации            Учебная мебель: столы, стулья.  <b>Оборудование:</b>            - Компьютер в комплекте - 1 шт.            - Моноблок - 15 шт.            - Клавиатура - 15 шт.            - Компьютерная мышь - 16 шт.            - Проектор - 1 шт.            - Экран настенный - 1 шт.  <b>Программное обеспечение:</b>            - Microsoft Office Professional Plus            - Microsoft Windows</p>
<p>Кабинет, для самостоятельной работы обучающихся - лиц с ограниченными возможностями здоровья, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и наличием доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.</p>	<p>Кабинет № 105            2 компьютерных рабочих места для инвалидов — колясочников  <b>Оборудование:</b>            - компьютер в комплекте - 2 шт.            - интерактивный дисплей - 1 шт.            - веб-камера - 1 шт.  <b>Программное обеспечение:</b>            - Microsoft Office Professional Plus            - Microsoft Windows</p>
<p>Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>Кабинет № 228            Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная.  <b>Оборудование:</b>            - ноутбук – 1 шт.;            - компьютерная мышь – 1 шт.;            - проектор – 1 шт.;            - экран настенный– 1 шт.;            - документ-камера – 1 шт.;            - источник бесперебойного питания – 1 шт.;            - звуковые колонки – 2 шт.  <b>Комплект учебно-наглядных пособий</b>  <b>Программное обеспечение:</b>            - Microsoft Office Professional Plus;            - Microsoft Windows</p>

Дополнения и изменения  
к рабочей учебной программе по дисциплине  
«Производственный менеджмент»  
на 2017-2018 учебный год

В разделы рабочей программы учебной дисциплины обновления и дополнения не вносятся (*дисциплина в данном учебном году не изучается*).

Дополнения и изменения внес:

доцент кафедры ЕНГД, канд. пед. наук



Е.С. Чижикова

Дополнения (изменения) в рабочую учебную программу рассмотрены и одобрены на заседании кафедры ЕНГД.

Протокол № 1 от «30» августа 2017г.

Зав. кафедрой ЕНГД



С.А.Татьяненко

Дополнения и изменения  
к рабочей учебной программе по дисциплине  
«Производственный менеджмент»  
на 2018-2019 учебный год

1. На титульном листе и по тексту рабочей программы учебной дисциплины слова «МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» заменить словами «МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ».

2. Обновления внесены в следующие разделы рабочей программы учебной дисциплины:

- 1) карта обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой (п.10.1);
- 2) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы (п.10.2);
- 3) в п.11 Материально-техническое обеспечение дисциплины обновления не вносятся.

Дополнения и изменения внес:

доцент кафедры ЕНГД, канд. пед. наук  Е.С. Чижикова

Дополнения (изменения) в рабочую учебную программу рассмотрены и одобрены на заседании кафедры ЕНГД.

Протокол № 1 от «31» августа 2018г.

Зав. кафедрой ЕНГД



С.А.Татьяненко



**10.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**10.1КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ УЧЕБНОЙ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ**

Учебная дисциплина Производственный менеджмент  
 Кафедра Естественнонаучных и гуманитарных дисциплин  
 Код, направление подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

Форма обучения:  
 заочная: 3 курс, 5 семестр

**Фактическая обеспеченность дисциплины учебной и учебно-методической литературой**

Учебная, учебно-методическая литература по рабочей программе	Название учебной и учебно-методической литературы, автор, издательство	Год издания	Вид издания	Вид занятий	Кол-во экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающимися литературой, %	Место хранения	Наличие эл. варианта в электронной библиотечной системе ТИУ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Основная	Производственный менеджмент: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Л. С. Леонтьева [и др.]; под ред. Л. С. Леонтьевой, В. И. Кузнецова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 305 с. — (Серия: Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-02469-2. — Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/A0323386-48D1-4948-AB17-E457DF46076B">www.biblio-online.ru/book/A0323386-48D1-4948-AB17-E457DF46076B</a> .	2018	У	Л,ПР	неограниченный доступ	15	100	БИК <a href="http://www.biblio-online.ru/book/A0323386-48D1-4948-AB17-E457DF46076B">www.biblio-online.ru/book/A0323386-48D1-4948-AB17-E457DF46076B</a>	+
	Сергеева Е.А., Инновационный и производственный менеджмент в условиях глобализации экономики [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.А. Сергеева, А.С. Брысаев. - Казань: Издательство КНИТУ, 2013. - 216 с. - ISBN 978-5-7882-1405-4 - Режим доступа: <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785788214054.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785788214054.html</a>	2013	УП	Л,ПР	неограниченный доступ	15	100	БИК <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785788214054.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785788214054.html</a>	+
	Костюхин Ю.Ю., Основы производственного менеджмента [Электронный ресурс]/ Костюхин Ю.Ю. - М.: МИСиС, 2015. - 212 с. - ISBN 978-5-87623-845-0 - Режим доступа: <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785876238450.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785876238450.html</a>	2015	УП	Л,ПР	неограниченный доступ	15	100	БИК <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785876238450.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785876238450.html</a>	+
Дополнительная	Иванов, И. Н. Производственный менеджмент. Теория и практика: учебник для бакалавров / И. Н. Иванов; ответственный редактор И. Н. Иванов. — Москва: Издательство Юрайт, 2016. — 574 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02168-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/401610">https://www.biblio-online.ru/bcode/401610</a>	2016	У	Л	неограниченный доступ	15	100	БИК <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/401610">https://www.biblio-online.ru/bcode/401610</a>	+

	Левина Н.С. MS Excel и MS Project в решении экономических задач [Электронный ресурс]/ Левина Н.С., Харджиева С.Б., Цветкова А.Л.— Электрон. текстовые данные. — Москва: СОЛОН-ПРЕСС, 2017. — 113 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/90410.html">http://www.iprbookshop.ru/90410.html</a> .	2017	УП	ПР	неограниченный доступ	15	100	БИК <a href="http://www.iprbookshop.ru/90410.html">http://www.iprbookshop.ru/90410.html</a>	+
--	---	------	----	----	-----------------------	----	-----	--	---

Зав. кафедрой  
«31» августа 2018 г.



С.А. Татьяненко

Начальник ОИО



Л.Б.Половникова

## 10.2 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

<http://educon.tsogu.ru:8081/login/index.php> - Система поддержки дистанционного обучения

<http://www.i-exam.ru/> - Интернет тестирование в сфере образования

<http://e.lanbook.com> - ЭБС ООО «Издательство ЛАНЬ»

<http://elib.gubkin.ru/> - Ресурсы научно-технической библиотеки ФГБОУ ВО РГУ Нефти и газа (НИУ) им. И.М. Губкина

<http://bibl.rusoil.net> - Ресурсы научно-технической библиотеки ФГБОУ ВПО УГНТУ

<http://lib.ugtu.net/books> - Ресурсы научно-технической библиотеки ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет»

[www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru) - ЭБС ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»

<http://www.studentlibrary.ru> - ЭБС ООО «Политехресурс»

<http://elibrary.ru/> - электронные издания ООО «РУНЭБ»

<http://ecsocman.hse.ru> – федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»

[http://barmashova.ru/vedenie\\_v\\_kurs/istor\\_razvit\\_proizvod\\_menedgment/](http://barmashova.ru/vedenie_v_kurs/istor_razvit_proizvod_menedgment/) - образовательный сайт Л.В.Бармашовой

<http://economy-ru.info/index/> - справочник по экономике

<http://elib.tsogu.ru/> - Полнотекстовая база данных ТИУ

<http://www.elitarium.ru/> - Элитариум (Центр дополнительного образования)

Дополнения и изменения  
к рабочей учебной программе по дисциплине  
«Производственный менеджмент»  
на 2019-2020 учебный год

Обновления внесены в следующие разделы рабочей программы учебной дисциплины:

- 1) карта обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой (п.10.1);
- 2) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы (п.10.2);
- 3) в п.11 Материально-техническое обеспечение обновления не вносятся.

Дополнения и изменения внес:

доцент кафедры ЕНГД, канд. пед. наук  Е.С.Чижикова

Дополнения (изменения) в рабочую учебную программу рассмотрены и одобрены на заседании кафедры ЕНГД.

Протокол № 1 от «27» августа 2019г.

Зав. кафедрой ЕНГД



С.А.Татьяненко

## 10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 10.1 Карта обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Учебная дисциплина «Производственный менеджмент»  
Кафедра естественнонаучных и гуманитарных дисциплин

Форма обучения: заочная  
курс: 3  
семестр: 5

Код, направление подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

#### Фактическая обеспеченность дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Учебная, учебно-методическая литература по рабочей программе	Название учебной и учебно-методической литературы, автор, издательство	Год издания	Вид издания	Вид занятий	Кол-во экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Место хранения	Электронный вариант
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Основная	Производственный менеджмент: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Л. С. Леонтьева [и др.]; под редакцией Л. С. Леонтьевой, В. И. Кузнецова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02469-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/432147">https://www.biblio-online.ru/bcode/432147</a> (дата обращения: 27.08.2019).	2019	У, П	Л, ПР	ЭР	19	100	БИК	ЭБС Юрайт
	Иванов, И. Н. Производственный менеджмент. Теория и практика: учебник для бакалавров / И. Н. Иванов; ответственный редактор И. Н. Иванов. — Москва: Издательство Юрайт, 2016. — 574 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02168-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/401610">https://www.biblio-online.ru/bcode/401610</a> (дата обращения: 27.08.2019).	2016	У	Л	ЭР	19	100	БИК	ЭБС Юрайт
	Основы производственного менеджмента: практикум / Ю. Ю. Костюхин, И. А. Ларионова, О. О. Скрябин [и др.]. — М.: Издательский Дом МИСиС, 2015. — 212 с. — ISBN 978-5-87623-845-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/56571.html">http://www.iprbookshop.ru/56571.html</a> (дата обращения: 27.08.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей	2015	П	ПР	ЭР	19	100	БИК	ЭБС IPR books

Дополнительная	Иванов, И. Н. Производственный менеджмент. Теория и практика: учебник для бакалавров / И. Н. Иванов; ответственный редактор И. Н. Иванов. — Москва: Издательство Юрайт, 2016. — 574 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02168-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/401610">https://www.biblio-online.ru/bcode/401610</a> дата обращения: 27.08.2019).	2016	У	Л	ЭР	19	100	БИК	ЭБС Юрайт
	Левина Н.С. MS Excel и MS Project в решении экономических задач / Левина Н.С., Харджиева С.Б., Цветкова А.Л.— Электрон. текстовые данные. — Москва: СОЛОН-ПРЕСС, 2017. — 113 с.— Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL.: <a href="http://www.iprbookshop.ru/90410.html">http://www.iprbookshop.ru/90410.html</a> (дата обращения: 27.08.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей	2017	УП	ПР	ЭР	19	100	БИК	ЭБС IPR books

Зав. кафедрой



С.А.Татьяненко

«27» августа 2019 г.

## 10.2 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

<http://educon2.tsogu.ru:8081/login/index.php> - Система поддержки дистанционного обучения

<http://e.lanbook.com>- ЭБС ООО «Издательство ЛАНЬ»

<http://elib.gubkin.ru/> - Ресурсы научно-технической библиотеки ФГБОУ ВО РГУ Нефти и газа(НИУ)им. И.М. Губкина

<http://bibl.rusoil.net> - Ресурсы научно-технической библиотеки ФГБОУ ВПО УГНТУ

<http://lib.ugtu.net/books>- Ресурсы научно-технической библиотеки ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет»

[www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)- ЭБС ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»

<http://www.studentlibrary.ru> - ЭБС ООО «Политехресурс»

<http://elibrary.ru/>-электронные издания ООО «РУНЭБ»

<http://tumstat.gks.ru/> - сайт Управления Федеральной службы государственной статистики по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу (Тюменьстат)

<http://www.gks.ru/> - сайт Федеральной службы государственной статистики

[ecsocman.edu.ru](http://ecsocman.edu.ru) - федеральный образовательный портал «Экономика, Социология, Менеджмент»

[economicus.ru](http://economicus.ru)- проект института «Экономическая школа»

<http://www.vse-uchebniki.ru/category/ekonomika-otraslej/> - Электронная библиотека vse-uchebniki.ru

Дополнения и изменения  
к рабочей учебной программе по дисциплине  
**«Производственный менеджмент»**  
на 2020-2021 учебный год

Обновления внесены в следующие разделы рабочей программы учебной дисциплины:

1. Карта обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой (п.10.1).
2. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы (п.10.2).
3. Материально-техническое обеспечение дисциплины (п.11).
4. В случае организации учебной деятельности в электронной информационно-образовательной среде университета в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) обновления вносятся:
  - 4.1 В методы преподавания: корреспондентский метод (обмен информацией, заданиями, результатами в электронной системе поддержки учебного процесса Educon и по электронной почте). Учебные занятия (лекции, практические занятия, лабораторные работы) проводятся в режиме on-line (на платформе ZOOM и др.). Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в электронной системе поддержки учебного процесса Educon;
  - 4.2. В п.9 Оценка результатов учебной дисциплины.

Дополнения и изменения внес:

доцент кафедры ЕНГД, канд.социол.наук



А.А. Новикова

Дополнения (изменения) в рабочую учебную программу рассмотрены и одобрены на заседании кафедры ЕНГД.

Протокол № 14 от «17» июня 2020 г.

Зав. кафедрой ЕНГД



С.А.Татьяненко



## 9. Оценка результатов освоения учебной дисциплины

Таблица 1

№	Виды контрольных мероприятий для обучающихся заочной формы	Баллы
1.	Проработка учебного материала (по учебной и научной литературе) и подготовка конспектов лекций (работа на платформе ZOOM и в системе EDUCON2).	0-15
2.	Работа на практических занятиях (работа на платформе ZOOM и в системе EDUCON2).	0-15
3.	Контрольная работа	0-21
4.	Итоговое тестирование	0-49
	<b>ВСЕГО</b>	<b>0-100</b>
5.	Итоговое тестирование для задолжников	0-100

## 10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 10.1 Карта обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Учебная дисциплина «Производственный менеджмент»  
Кафедра естественнонаучных и гуманитарных дисциплин  
Код, направление подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

Форма обучения: заочная  
курс: 3 семестр: 5

Учебная, учебно-методическая литература по рабочей программе	Название учебной и учебно-методической литературы, автор, издательство	Год издания	Вид издания	Вид занятия	Кол-во экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Место хранения	Электронный вариант
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Основная	Производственный менеджмент : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Л. С. Леонтьева [и др.] ; под редакцией Л. С. Леонтьевой, В. И. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02469-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/432147">https://urait.ru/bcode/432147</a> (дата обращения: 17.06.2020).	2019	У, П	Л, ПР	ЭР	19	100	БИК	ЭБС Юрайт
	Производственный менеджмент. Практикум : учебное пособие для вузов / И. Н. Иванов [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Иванова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7600-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/466243">https://urait.ru/bcode/466243</a> (дата обращения: 17.06.2020).	2020	У	Л	ЭР	19	100	БИК	ЭБС Юрайт
	Малюк, В. И. Производственный менеджмент : учебник для вузов / В. И. Малюк. — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07364-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/453316">https://urait.ru/bcode/453316</a> (дата обращения: 17.06.2020).	2020	П	ПР	ЭР	19	100	БИК	ЭБС IPR books

Дополнительная	Иванов, И. Н. Производственный менеджмент. Теория и практика: учебник для бакалавров / И. Н. Иванов; ответственный редактор И. Н. Иванов. — Москва: Издательство Юрайт, 2016. — 574 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02168-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/401610">https://www.biblio-online.ru/bcode/401610</a> дата обращения: 27.08.2019).	2016	У	Л	ЭР	19	100	БИК	ЭБС Юрайт
	Левина Н.С. MS Excel и MS Project в решении экономических задач / Левина Н.С., Харджиева С.Б., Цветкова А.Л.— Электрон. текстовые данные. — Москва: СОЛОН-ПРЕСС, 2017. — 113 с.— Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL:: <a href="http://www.iprbookshop.ru/90410.html">http://www.iprbookshop.ru/90410.html</a> (дата обращения: 27.08.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей	2017	УП	ПР	ЭР	19	100	БИК	ЭБС IPR books

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

С.А.Татьяненко

«17» июня 2020 г.

## 10.2 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

<http://educon2.tsogu.ru:8081/login/index.php> - Система поддержки дистанционного обучения

<http://e.lanbook.com>- ЭБС ООО «Издательство ЛАНЬ»

<http://elib.gubkin.ru/> - Ресурсы научно-технической библиотеки ФГБОУ ВО РГУ Нефти и газа(НИУ)им. И.М. Губкина

<http://bibl.rusoil.net> - Ресурсы научно-технической библиотеки ФГБОУ ВПО УГНТУ

<http://lib.ugtu.net/books>- Ресурсы научно-технической библиотеки ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет»

[www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)- ЭБС ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»

<http://www.studentlibrary.ru> - ЭБС ООО «Политехресурс»

<http://elibrary.ru/>-электронные издания ООО «РУНЭБ»

<http://www.studentlibrary.ru> - Электронно-библиотечная система (обеспечивающая доступ, в том числе к профессиональным базам данных) «Консультант студента»

<https://www.book.ru> - Электронно-библиотечная система (обеспечивающая доступ, в том числе к профессиональным базам данных) «BOOK.ru»

<https://rusneb.ru/> - [Национальная электронная библиотека \(НЭБ\)](#)

[economicus.ru](http://economicus.ru)- проект института «Экономическая школа»

<http://www.vse-ychebniki.ru/category/ekonomika-otraslej/> - Электронная библиотека vse-ychebniki.ru

<http://www.gks.ru/> - сайт Федеральной службы государственной статистики

[ecsosman.edu.ru](http://ecsosman.edu.ru) - федеральный образовательный портал «Экономика, Социология, Менеджмент

## 11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование	Перечень оборудования, необходимого для успешного освоения дисциплины
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа (практические занятия); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>Мультимедийная аудитория: кабинет 228</p> <p><b>Оснащенность:</b>            Учебная мебель: столы, стулья, доска            Оборудование:            -ноутбук – 1 шт.;            - проектор – 1 шт.;            - документ-камера – 1 шт.;            - проекционный экран – 1 шт.;            - источник бесперебойного питания – 1 шт.;            - компьютерная мышь – 1 шт.;            - звуковые колонки – 2 шт.</p> <p><b>Комплект учебно-наглядных пособий</b>  <b>Программное обеспечение:</b>            - Microsoft Office Professional Plus            - Microsoft Windows            - Zoom (бесплатная версия)</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.</p>	<p>Кабинет № 220</p> <p><b>Оснащенность:</b>            Учебная мебель: столы, стулья            Оборудование:            - ноутбук – 5 шт.;            - компьютерная мышь – 5 шт.</p> <p><b>Программное обеспечение:</b>            - Microsoft Office Professional Plus            - Microsoft Windows            - Zoom (бесплатная версия)</p>
	<p>Кабинет № 208</p> <p><b>Оснащенность:</b>            Учебная мебель: столы, стулья            Оборудование:            - ноутбук – 5 шт.;            - компьютерная мышь – 5 шт.</p> <p><b>Программное обеспечение:</b>            - Microsoft Office Professional Plus            - Microsoft Windows            - Zoom (бесплатная версия)</p>
<p>Кабинет для текущего контроля и промежуточной аттестации – кабинет электронного тестирования.</p>	<p>Компьютерный класс: кабинет № 323</p> <p>Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и наличием доступа в электронную информационно-образовательную среду организации</p> <p>Учебная мебель: столы, стулья.</p> <p><b>Оборудование:</b>            - Компьютер в комплекте - 1 шт.            - Моноблок - 15 шт.            - Клавиатура - 15 шт.            - Компьютерная мышь - 16 шт.            - Проектор - 1 шт.            - Экран настенный - 1 шт.</p> <p><b>Программное обеспечение:</b>            - Microsoft Office Professional Plus            - Microsoft Windows            - Zoom (бесплатная версия)</p>

Наименование	Перечень оборудования, необходимого для успешного освоения дисциплины
<p>Кабинет, для самостоятельной работы обучающихся - лиц с ограниченными возможностями здоровья, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и наличием доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.</p>	<p>Кабинет № 105 2 компьютерных рабочих места для инвалидов — колясочников</p> <p><b>Оборудование:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- компьютер в комплекте - 2 шт.</li> <li>- интерактивный дисплей - 1 шт.</li> <li>- веб-камера - 1 шт.</li> </ul> <p><b>Программное обеспечение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Microsoft Office Professional Plus</li> <li>- Microsoft Windows</li> <li>- Zoom (бесплатная версия)</li> </ul>
<p>Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>Кабинет № 228 Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная.</p> <p><b>Оборудование:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ноутбук – 1 шт.;</li> <li>- компьютерная мышь – 1 шт.;</li> <li>- проектор – 1 шт.;</li> <li>- экран настенный– 1 шт.;</li> <li>- документ-камера – 1 шт.;</li> <li>- источник бесперебойного питания – 1 шт.;</li> <li>- звуковые колонки – 2 шт.</li> </ul> <p><b>Комплект учебно-наглядных пособий</b></p> <p>Программное обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Microsoft Office Professional Plus;</li> <li>- Microsoft Windows</li> <li>- Zoom (бесплатная версия)</li> </ul>

**Планируемые результаты обучения для формирования компетенции  
и критерии их оценивания**

дисциплина: Производственный менеджмент

направление: 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

профиль: Сервис транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования (нефтегазодобыча)

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
ОК-6 способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК-6.1 Знает способы адаптации в новом коллективе, учитывая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; методы ведения конструктивного диалога; способы аргументированного убеждения; методы делегирования полномочий; способы управления эмоциями	Не знает способы адаптации в новом коллективе, учитывая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; методы ведения конструктивного диалога; способы аргументированного убеждения; методы делегирования полномочий; способы управления эмоциями	Частично знает способы адаптации в новом коллективе, учитывая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; методы ведения конструктивного диалога; способы аргументированного убеждения; методы делегирования полномочий; способы управления эмоциями	Знает способы адаптации в новом коллективе, учитывая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; методы ведения конструктивного диалога; способы аргументированного убеждения; методы делегирования полномочий; способы управления эмоциями	Исчерпывающе знает способы адаптации в новом коллективе, учитывая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; методы ведения конструктивного диалога; способы аргументированного убеждения; методы делегирования полномочий; способы управления эмоциями

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
	ОК-6.2 Умеет анализировать ситуацию, понимать поведение людей и их реакцию, делать выводы, используя полученную информацию; разрешать конфликты, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Не умеет анализировать ситуацию, понимать поведение людей и их реакцию, делать выводы, используя полученную информацию; разрешать конфликты, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Частично умеет анализировать ситуацию, понимать поведение людей и их реакцию, делать выводы, используя полученную информацию; разрешать конфликты, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Умеет анализировать ситуацию, понимать поведение людей и их реакцию, делать выводы, используя полученную информацию; разрешать конфликты, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Свободно умеет анализировать ситуацию, понимать поведение людей и их реакцию, делать выводы, используя полученную информацию; разрешать конфликты, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
	ОК-6.3 Владеет навыками эффективной коммуникации и сотрудничества, владеть различными социальными ролями; нахождения компромисса между необходимостью сотрудничать с другими и выражать свое личное мнение, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Не владеет навыками эффективной коммуникации и сотрудничества, владеть различными социальными ролями; нахождения компромисса между необходимостью сотрудничать с другими и выражать свое личное мнение, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Частично владеет навыками эффективной коммуникации и сотрудничества, владеть различными социальными ролями; нахождения компромисса между необходимостью сотрудничать с другими и выражать свое личное мнение, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Владеет навыками эффективной коммуникации и сотрудничества, владеть различными социальными ролями; нахождения компромисса между необходимостью сотрудничать с другими и выражать свое личное мнение, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Свободно владеет навыками эффективной коммуникации и сотрудничества, владеть различными социальными ролями; нахождения компромисса между необходимостью сотрудничать с другими и выражать свое личное мнение, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия



Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-1.1 Знает принципы организации производственных подразделений; информационное обеспечение производственной системы; подсистемы информационного потока; информационные помехи	Не знает: принципы организации производственных подразделений; информационное обеспечение производственной системы; подсистемы информационного потока; информационные помехи	Частично знает принципы организации производственных подразделений; информационное обеспечение производственной системы; подсистемы информационного потока; информационные помехи	Знает: принципы организации производственных подразделений; информационное обеспечение производственной системы; подсистемы информационного потока; информационные помехи	Демонстрирует исчерпывающие знания принципов организации производственных подразделений; информационного обеспечения производственной системы; подсистем информационного потока; информационных помех
	ОПК-1.2 Умеет управлять производственной системой на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Не умеет управлять производственной системой на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Частично умеет управлять производственной системой на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Умеет управлять производственной системой на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Свободно умеет управлять производственной системой на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
	ОПК-1.3 Владеет методами расчета экономического эффекта от повышения качества системы производственного менеджмента с использованием информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Не владеет методами расчета экономического эффекта от повышения качества системы производственного менеджмента с использованием информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Частично владеет методами расчета экономического эффекта от повышения качества системы производственного менеджмента с использованием информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Владеет: методами расчета экономического эффекта от повышения качества системы производственного менеджмента с использованием информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Уверенно владеет методами расчета экономического эффекта от повышения качества системы производственного менеджмента с использованием информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
ПК-11 способность выполнять работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления производством, метрологическом обеспечению и техническому контролю	ПК-11.1 Знает принципы организации производственных подразделений; информационное обеспечение производственной системы; подсистемы информационного потока; информационные помехи; основные принципы организации производственного процесса; типы производства; методы организации производства.	Не знает принципы организации производственных подразделений; информационное обеспечение производственной системы; подсистемы информационного потока; информационные помехи; основные принципы организации производственного процесса; типы производства; методы организации производства.	Частично знает принципы организации производственных подразделений; информационное обеспечение производственной системы; подсистемы информационного потока; информационные помехи; основные принципы организации производственного процесса; типы производства; методы организации производства.	Знает принципы организации производственных подразделений; информационное обеспечение производственной системы; подсистемы информационного потока; информационные помехи; основные принципы организации производственного процесса; типы производства; методы организации производства.	Демонстрирует исчерпывающие знания принципов организации производственных подразделений; информационного обеспечения производственной системы; подсистем информационного потока; информационных помех; основных принципов организации производственного процесса; типов производства; методов организации производства.
	ПК-11.2 Умеет выполнять работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления производством	Не умеет выполнять работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления производством	Умеет не в полной мере выполнять работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления производством	Умеет выполнять работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления производством	Умеет уверенно выполнять работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления производством

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
	ПК-11.3 Владеет навыками разработки технологических процессов; методами сетевого планирования; расчета экономического эффекта от повышения качества системы производственного менеджмента	Не владеет навыками разработки технологических процессов; методами сетевого планирования; расчета экономического эффекта от повышения качества системы производственного менеджмента	Частично владеет навыками разработки технологических процессов; методами сетевого планирования; расчета экономического эффекта от повышения качества системы производственного менеджмента	Владеет навыками разработки технологических процессов; методами сетевого планирования; расчета экономического эффекта от повышения качества системы производственного менеджмента	Уверенно владеет навыками разработки технологических процессов; методами сетевого планирования; расчета экономического эффекта от повышения качества системы производственного менеджмента

## **Интерактивные методы обучения**

### **Метод конкретных ситуаций**

**Метод конкретных ситуаций** - метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций.

Метод представляет собой изучение, анализ и принятие решений по ситуации (проблеме), которая возникла в результате происшедших событий, реальных ситуаций или может возникнуть при определенных обстоятельствах в тот или иной момент времени. Таким образом, различают *полевые* ситуации, основанные на реальном фактическом материале, и *кресельные* (вымышленные) ситуации. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них.

**Цель:** эффективное решение проблемных ситуаций

**Задачи:**

- определение проблем, вызвавших ситуацию
- обсуждение предложенных путей решения проблем
- проверка предложенных путей решения проблем

**Методика применения:**

**Организационный этап.**

Описание ситуации. Ситуаций может быть представлено несколько или одна. Обсуждение ситуаций может организовываться как в малых группах, так и со всей аудиторией одновременно.

При работе в малых группах студенты делятся на несколько малых групп. Малые группы занимают определенное пространство, удобное для обсуждения на уровне группы. В группе определяются спикер, оппоненты, эксперты.

**Спикер** занимает лидирующую позицию, организует обсуждение на уровне группы, формулирует общее мнение малой группы.

**Оппонент** внимательно слушает предлагаемые позиции во время дискуссии и формулирует вопросы по предлагаемой информации.

**Эксперт** формирует оценочное суждение по предлагаемой позиции своей малой группы и сравнивает с предлагаемыми позициями других групп.

**Подготовительный этап.**

Каждая малая группа обсуждает предложенную ситуацию, решая задачи:

- определение проблем, вызвавших ситуацию
- обсуждение предложенных путей решения проблем
- проверка предложенных путей решения проблем

Задача данного этапа – сформулировать групповую позицию по решению проблемной ситуации.

**Основной этап – проведение обсуждения ситуации**

Заслушиваются решения проблем, предлагаемые каждой малой группой.

После каждого суждения оппоненты задают вопросы, выслушиваются ответы авторов предлагаемых решений.

В завершении формулируется общее мнение, выражающее совместную позицию по данной ситуации.

**Этап рефлексии – подведения итогов**

Эксперты предлагают оценочные суждения по высказанным путям решения предлагаемых ситуаций, осуществляют сравнительный анализ предложенного пути решения с решениями других малых групп.

Преподаватель дает оценочное суждение и работе малых групп, по решению проблемных ситуаций, и эффективности предложенных путей решения.

### **Проблемы предприятия пищевой промышленности**

Предприятие пищевой промышленности ОАО «Хлебозавод № 3» занимается производством мелкоштучной сдобы, печенья, кондитерских изделий. Продукция фирмы реализуется через оптовые поставки в другие регионы, в магазины города и в собственный магазин.

На данном сегменте рынка в настоящее время работают около 30 фирм: как крупные хлебозаводы, так и небольшие частные предприятия.

Примерно год назад ОАО «Хлебозавод № 3» начал испытывать трудности с реализацией продукции. Продажа через собственный магазин оказалась не очень эффективной, т. к. он был мало известен в городе.

За последние 4 месяца положение предприятия резко ухудшилось:

- усилилась конкуренция;
- удорожали перевозки;
- увеличилась задержка оплаты за поставленную продукцию;
- участились сбои при доставке продукции в магазины;
- увеличилась невыборка ассортимента.

И как следствие этих факторов:

- не было заключено ни одного договора с новым магазином;
- не было оформлено ни одного крупного оптового заказа;
- было расторгнуто несколько договоров с прежними заказчиками.

Вопросы для обсуждения

1. Определите точки напряжения, связанные с организацией работы и структурой предприятия.
2. Укажите естественные противоречия в работе отделов предприятия.

## Деловая игра

Основной целью проведения деловых игр по дисциплине «Производственный менеджмент» является формирование компетенций у обучающихся посредством погружения в конкретную производственную ситуацию, смоделированную конструктором игры.

Деловая игра достаточно реально имитирует существующую действительность, создает динамичные организационные модели, более интенсивно побуждает к решению намеченных целей.

Работа в группе дает эффект взаимодействия, основанный на обмене знаниями, кооперации участников и опыте совместной выработки управленческих решений. При конструировании игры предполагается организация совместной деятельности игроков, имеющая характер ролевого взаимодействия в соответствии с правилами и нормами. Достижение цели происходит путем принятия групповых и индивидуальных решений. В основу разработки положена деятельность, отражающая согласование различных интересов.

Содержанием выступает явление, к которому имеется множество подходов (теоретических и практических), обусловленных различными смысловыми позициями участников. В рамках существующей программы дисциплины «Производственный менеджмент» для бакалавров имеется возможность проведения как аудиторных деловых игр (в рамках одной студенческой группы), так и групповых внеаудиторных деловых игр (между 2—3 группами).

### Задачи деловой игры

**Образовательная:** обобщение и закрепление знаний обучающихся по пройденным темам курса, формирование знаний на основе включения каждого обучающегося в реальный процесс решения возникающих производственных проблем. В игровой форме выявить теоретические знания и практические умения, навыки обучающихся.

**Развивающая:** развитие логического мышления; активизация мыслительной деятельности обучающихся, приобретение навыков деловой расчетливости, умение производить быстрый анализ сложившейся в ходе игры производственной ситуации, расчет наиболее выгодных путей выхода из кризисных ситуаций, формирование активной творчески мыслящей личности.

**Воспитательная:** проявление в процессе игры деловой активности и качеств личности, активизация внимания. Формирование устойчивых интересов к профессии. Воспитание профессионально важных качеств: творческая активность, дисциплинированность, потребность в постоянном совершенствовании своих профессиональных знаний и умений.

### **Методика проведения.**

#### **Подготовительный этап.**

Разработка сценария, плана, общего описания игры, содержание инструктажа по ролям, разработка творческих заданий, связанных с будущей профессией, технологией производственных процессов, подготовка материального обеспечения.

#### **Ввод в игру**

Постановка проблемы, цели, знакомство с правилами, регламентом, распределение ролей, формирование групп, консультации

Студенты делятся на несколько малых групп. Количество групп определяется числом творческих заданий, которые будут обсуждаться в процессе занятия и количеством ролей.

Малые группы формируются либо по желанию студентов, либо по родственной тематике для обсуждения.

Малые группы занимают определенное пространство, удобное для обсуждения на уровне группы. В группе определяются спикер, оппоненты, эксперты.

**Спикер** выполняет функционал роли, занимает лидирующую позицию, организует обсуждение на уровне группы, формулирует общее мнение малой группы.

**Оппонент** внимательно слушает предлагаемые позиции во время дискуссии и формулирует вопросы по предлагаемой информации.

**Эксперт** формирует оценочное суждение по предлагаемой позиции своей малой группы и сравнивает с предлагаемыми позициями других групп.

Каждая малая группа обсуждает творческое задание в течение отведенного времени. Задача данного этапа – сформулировать групповую позицию по творческому заданию.

#### **Этап проведения**

Групповая работа над заданием, межгрупповая дискуссия, защита результатов, работа экспертов

Заслушиваются суждения, предлагаемые каждой малой группой по творческому заданию, с учетом предложенной роли.

После каждого суждения оппоненты задают вопросы, выслушиваются ответы авторов предлагаемых позиций.

В завершении формулируется общее мнение, выражающее совместную позицию по творческому заданию.

#### **Этап анализа и обобщения**

Выводы из игры, анализ результатов, рефлексия, оценка и самооценка, обобщение, рекомендации.

Эксперты предлагают оценочные суждения по высказанным путям решения предлагаемых творческих заданий осуществляют сравнительный анализ предложенного пути решения с решениями других малых групп.

Преподаватель дает оценочное суждение и работе малых групп, по решению творческих заданий с учетом предложенных ролей, и эффективности предложенных путей решения.

#### **Постигровое моделирование**

Узловым моментом в ходе дискуссии выступает подведение итогов игры. Для этого формулируются основные выводы по дискуссии, выслушиваются точки зрения всех участников и предложения по совершенствованию методики проведения игры.

Вопросами для дискуссии могут быть:

- Интересна ли игра?
- Какова ее центральная проблема?
- Почему в ней такие правила?
- Соответствует ли она реальным условиям действительности?
- Что можно было бы сделать иначе, если бы вы играли еще раз?
- Какими могли быть другие результаты игры?
- В силу каких причин?
- Какова польза игры?
- Приспособлена ли игра для данной аудитории?
- Ориентирована ли на имеющиеся у участников знания?
- Использовалась ли данная информация, требовалась ли дополнительная?
- Был ли у игроков выбор?
- Хорошо ли взаимосвязаны роли и события?
- Чувствовался ли энтузиазм участников?
- Налажено ли было взаимодействие?
- Какова эффективность игры?

Такое обсуждение игры может стать не только подведением итогов и заделом для проведения следующей игры.

#### **Деловая игра «Работа с информацией»**

Руководитель игры:

- 1) распределяет участников игры на группы — высшее руководство фирмы, линейные руководители среднего звена, штабные руководители, руководители низового звена;
- 2) совместно с техническими специалистами проверяет готовность технических средств обучения к работе;

3) проводит инструктивное совещание с высшим руководством фирмы по условиям, сценарию и регламенту игры.

Участники игры:

1) до начала игры готовят необходимый объем информации для ее передачи «сверху вниз», «снизу вверх», «по горизонтали», в зависимости от того, в какую группу игры включен участник игры;

2) изучают источники информации — документы и материалы предыдущих деловых игр.

Цель игры: привить некоторые практические навыки работы с информацией, умения кодировать и расшифровывать информацию, пользоваться обратной связью.

Условия игры:

1. Каждый участник игры должен не менее двух раз отправить и получить информацию.

2. В каждой группе участников игры на основе полученной и обработанной информации формулируются проблемы, требующие своего решения.

3. При кодировании информации в группе, занимающейся этим, могут присутствовать представители групп, которым предназначается информация.

Сценарий игры: в зависимости от количества технических средств участники игры приступают к практической работе, передавая минимум информации с таким расчетом, чтобы каждый слушатель приобрел практику передачи информации.

Регламент (расписание) игры: минимальное время — 2 часа.

Выход игры:

1. Информация должна быть передана и получена: — высшим руководством; — линейными руководителями среднего звена; — штабными руководителями; — руководителями низового звена.

2. Вся информация должна быть отпечатана на принтере.

### **Деловая игра «Управляю производством»**

Руководитель игры:

1) на правах высшего руководителя фирмы утверждает количество предприятий (филиалов), их технологические и другие связи по итогам первой деловой игры;

2) беседует с участниками игры, назначенными на должности высшего и среднего звеньев руководства образованных подразделений;

3) проводит производственное совещание с руководством предприятий (инструктаж) по вопросу «управление организацией технико-технологической базы»;

4) разрабатывает условия, сценарий, инструкции и регламент.

Участники игры:

1) готовят материалы для обсуждения в подгруппах (подразделениях) фирмы: — место расположения предприятия (филиала), — способы формирования технико-технологической базы, — типы планировки производства, — потребности в различных видах оборудования (энергетическое и силовое оборудование в зависимости от характера и объемов выпуска предполагаемой продукции), — рабочее оборудование, измерительные и регулирующие приборы, — вычислительная техника, — транспортные средства, — прочие виды оборудования, инвентарь и принадлежности, — потребности в пассивных элементах производства (здания, сооружения, коммуникации, склады, эстакады, охранные сооружения и т. д.);

2) производят необходимые расчеты: — по размерам производственных площадей, — по срокам поставки материалов и оборудования, — по сметной стоимости, по доставке, установке, наладке, испытаниям и вводу в эксплуатацию различных видов оборудования (для инженеров менеджеров), — по сметной стоимости объектов производственного назначения;

3) готовят предложения по финансированию проекта (собственные и заемные средства, их источники и условия).



